

KURSMANAGER VON WELANTE

Weniger Administration. Mehr Zeit für Bildung.

Die Software für professionelle Kursverwaltung

Seminare, Kurse, Lehrgänge und Events zentral planen, verwalten, abrechnen und vermarkten.



Eine Software. Ein System. Alle Prozesse.

Eine Software. Ein System. Alle Prozesse.

Der Kursmanager verbindet die zentralen Abläufe einer Bildungsorganisation in einer gemeinsamen Software. Kursangebote, Anmeldungen, Teilnehmende, Kommunikation und Abrechnung greifen direkt ineinander.

Funktionen und Prozesse lassen sich passend zur jeweiligen Organisation konfigurieren und bei veränderten Anforderungen weiterentwickeln. Die einzelnen Funktionen nutzen einen gemeinsamen Datenbestand.

Kursadministration in einem durchgängigen System

Kursangebote, Anmeldungen, Teilnehmende, Kommunikation und Abrechnung greifen direkt ineinander.

15+

Jahre Erfahrung

100+

Kundenprojekte

50–5'000

Kurse pro Jahr



Persönlich begleitet – von der Prozessanalyse bis zur Einführung und zum laufenden Betrieb.

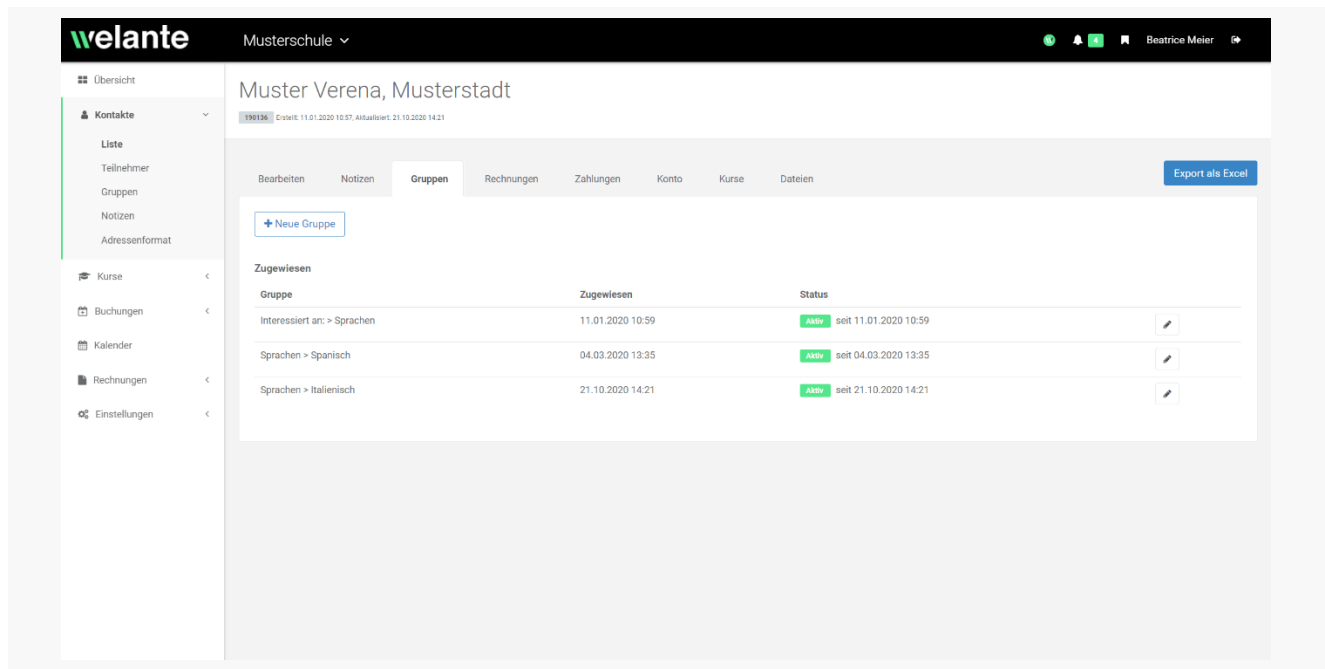
Der Kursmanager wurde für Bildungsanbieter, OdA und Verbände entwickelt. Unsere langjährige Projekterfahrung gibt uns ein tiefes Verständnis für branchenspezifische Prozesse und Anforderungen.

Markus Welter, CEO und Gründer

Kontakte und Teilnehmende zentral verwalten

Kundendaten, Buchungen, Aktivitäten und Kommunikation jederzeit zentral im Blick.

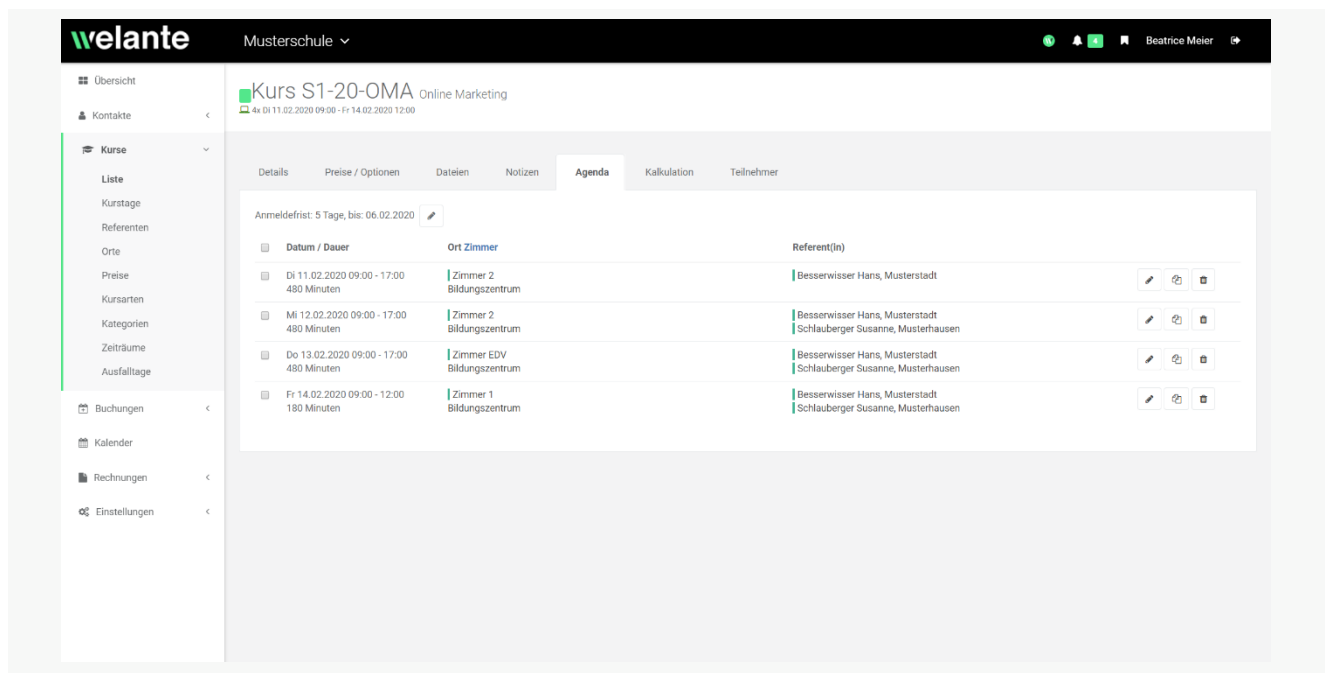
Im Kursmanager laufen Stammdaten, Buchungen, Aktivitäten, Notizen und Kommunikation bei der jeweiligen Person oder Organisation zusammen. Dadurch erhalten Mitarbeitende schnell einen vollständigen Überblick und können Anfragen effizient bearbeiten.



- **Personen und Organisationen zentral verwalten** und Stammdaten konsistent in allen Bereichen nutzen.
- **Aktivitäten nachvollziehbar dokumentieren** – Anmeldungen, Rechnungen und weitere Vorgänge direkt beim Kontakt einsehen.
- **Kontakte flexibel kategorisieren** und Zielgruppen sowie Merkmale passend zur Organisation abbilden.
- **Kommunikation und Aufgaben verbinden** – Nachrichten versenden, Vorlagen nutzen und Verantwortlichkeiten zuweisen.

Kursorganisation für Seminare, Lehrgänge und Veranstaltungen

Termine, Teilnehmende, Kursleitende, Räume und Ressourcen zentral planen und koordinieren.



- **Durchführungen und Ressourcen planen** und Überschneidungen bei Räumen und Kursleitenden frühzeitig erkennen.
- **Kursangebote online veröffentlichen** und Informationen zu Terminen, Preisen und freien Plätzen aktuell halten.
- **Anmeldungen direkt verwalten** – einschliesslich Änderungen, Abmeldungen und aktuellem Buchungsstatus.
- **Anwesenheiten und Kommunikation organisieren** sowie Listen, E-Mails und Dokumente aus vorhandenen Daten erstellen.

Skalierbar von 50 bis 5'000 Kursen jährlich – modular, konfigurierbar und erweiterbar.

Rechnungen erstellen und Debitoren zentral verwalten

Rechnungen, Zahlungseingänge und Mahnungen direkt aus der Kursverwaltung – ohne doppelte Datenerfassung.

Erstellen Sie Einzel- und Sammelrechnungen direkt aus vorhandenen Kurs- und Teilnehmendendaten. Überwachen Sie Zahlungseingänge und verwalten Sie Debitoren, Mahnungen und Gutschriften zentral.

Artikelnr.	Name	Preis	Einheit	Buchhaltungs-Konto	Aktionen
001	Kursgeld	CHF 0.00 EUR 0.00	Kurs		Bearbeiten Kopieren Deaktivieren
007	Wörterbuch	CHF 49.00 EUR 45.00	Stück		Bearbeiten Kopieren Löschen
009	Französisch Duden	CHF 39.00 EUR 36.00	Stück		Bearbeiten Kopieren Löschen

- **Einzel- und Sammelrechnungen erstellen** auf Basis vorhandener Kurs- und Teilnehmendendaten.
- **QR-Rechnungen und digitale Zahlungen unterstützen** – zum Beispiel per Kreditkarte oder TWINT.
- **Debitoren, Zahlungserinnerungen und Mahnungen** strukturiert bearbeiten und jederzeit im Blick behalten.
- **Zahlungseingänge automatisiert abgleichen** und Buchungsdaten an die Buchhaltung übertragen.

Schnittstellen & Integrationen für den Kursmanager

Verbinden Sie Ihre Kursverwaltung mit Buchhaltung, Website, Zahlungsverkehr, LMS, CRM und weiteren Systemen – für automatisierte Prozesse ohne doppelte Datenpflege.

50+ Schnittstellen Website, Buchhaltung, Zahlungsverkehr, LMS, CRM und weitere Systeme lassen sich anbinden.	Self-Service-Portal Teilnehmende, Kursleitende und weitere Rollen greifen direkt auf relevante Informationen und Dokumente zu.
Schweizer SaaS & Sicherheit Betrieb in der Schweiz, klare Rollen und Rechte sowie hohe Datensicherheit mit stündlichen Backups.	Weiterentwicklung & Support Tägliche Releases, kontinuierliche Produktentwicklung und persönlicher Support durch ein erfahrenes Team.

Durchgängige Prozesse

Schnittstellen verbinden den Kursmanager mit den Anwendungen, die Sie bereits einsetzen. Informationen können dadurch automatisiert zwischen den beteiligten Systemen ausgetauscht und ohne erneute Datenerfassung weiterverarbeitet werden.

Die Lösung für Bildungsanbieter, Verbände und OdA

Jede Branche hat ihre spezifischen Anforderungen – von der Mitgliederverwaltung über die Kursplanung bis zum Teilnehmenden-Management.

Weiterbildungsanbieter	OdA & ÜK-Verwaltung	Verbände
Kurse planen, Anmeldungen bearbeiten, Teilnehmende verwalten und Rechnungen erstellen.	Lernende, Berufsbildner und Ausbildungsbetriebe verwalten, überbetriebliche Kurse organisieren und Rechnungen abwickeln.	Mitglieder mit Kategorien und Beiträgen verwalten, Rechnungen automatisieren, Seminare und Events organisieren und digital kommunizieren.

Das sagen unsere Kunden

«Die Kursverwaltung von welante ist sehr logisch aufgebaut, nahezu selbsterklärend und einfach zu verstehen. Super sind die individuellen Anpassungen sowie die stetigen Anpassungen und Erweiterungen der Standardfunktionen.»

Barbara Käch, Geschäftsleiterin der Volkshochschule Solothurn

KOSTENLOSE DEMO

Lernen Sie den Kursmanager live kennen

Sehen Sie in einer unverbindlichen Demo, wie Sie Kursplanung, Anmeldungen, Teilnehmende, Kommunikation und Abrechnung zentral organisieren und automatisieren.

Kostenlose Demo buchen

kontakt@welante.ch oder kontaktieren

Sie uns direkt unter +41 32 621 05 34.

Unser Beratungsteam ist gerne persönlich für Sie da.



welante GmbH – das Unternehmen hinter dem Kursmanager

welante entwickelt und betreibt Softwarelösungen für Organisationen, die Kurse, Weiterbildungen, Veranstaltungen und Mitgliederdaten professionell verwalten. Entwicklung, Beratung und Kundenbetreuung greifen bei uns eng ineinander.

welante GmbH

Glutz-Blotzheim-Strasse 3
CH-4500 Solothurn
Schweiz

Telefon: +41 32 621 05 34

E-Mail: info@welante.ch

Website: www.welante.ch